**СТРУКТУРА НАВИГАЦИОННОГО МЕНЮ САЙТА ОО (школа-сад)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Раздел** | **Подраздел /** Документы **/** *Информация* |
| **1** | **ГЛАВНАЯ** | *Главная страница сайта* |
| **2** | **НОВОСТИ** | *Размещение новостей образовательной организации* |
| **3** | **СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ** | **3.1. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ***Информация в специальном разделе представляется в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы Сайта. Информация должна иметь общий механизм навигации по всем страницам специального раздела. Механизм навигации должен быть представлен на каждой странице специального раздела.** + 1. Информация о полном и сокращенном (при наличии) наименовании образовательной организации.
		2. Информация о дате создания ОО.
		3. Информация об учредителе (учредителях) ОО.
		4. Информация о наименовании представительств и филиалов ОО (при наличии) (в том числе, находящихся за пределами РФ).
		5. Информация о месте нахождения ОО, ее представительств и филиалов (при наличии).
		6. Информация о режиме и графике работы ОО, ее представительств и филиалов (при наличии).
		7. Информация о контактных телефонах ОО, ее представительств и филиалов (при наличии).
		8. Информация об адресах электронной почты ОО, ее представительств и филиалов (при наличии).
		9. Информация об адресах официальных сайтов представительств и филиалов ОО (при наличии) или страницах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
		10. Информации о местах осуществления образовательной деятельности, сведения о которых в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" не включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности, данные указываются в виде адреса места нахождения, в том числе:
* места осуществления образовательной деятельности при использовании сетевой формы реализации образовательных программ (при наличии);
* места осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам (при наличии).

**3.2. СТРУКТУРА И ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ***Главная страница подраздела должна содержать информацию:** о структуре и об органах управления образовательной организации с указанием наименований структурных подразделений (органов управления);
* о фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должностях руководителей структурных подразделений;
* о местах нахождения структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии структурных подразделений (органов управления);
* об адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии официальных сайтов);
* об адресах электронной почты структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии электронной почты);
* о положениях о структурных подразделениях (об органах управления) образовательной организации с приложением указанных положений в виде электронных документов **(ЭП)\***

**3.3. ДОКУМЕНТЫ***На главной странице подраздела должны быть размещены следующие документы в виде копий и электронных документов* ***(ЭП)\**** *(в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией):** Устав образовательной организации; **(ЭП)\***
* Свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями) (при наличии);
* Правила внутреннего распорядка обучающихся; **(ЭП)**
* Правила внутреннего трудового распорядка; **(ЭП)\***
* Коллективный договор (при наличии); **(ЭП)\***
* Отчет о результатах самообследования (*не позднее 20 апреля размещается* *обновленный документ*); **(ЭП)\***
* Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии); **(ЭП)\***

*Локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:** Правила приема обучающихся; **(ЭП)\***
* Режим занятий обучающихся; **(ЭП)\***
* Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; **(ЭП)\***
* Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся; **(ЭП)\***
* Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. **(ЭП)\***
* Реквизиты распорядительного акта о зачислении ребенка в образовательную организацию **(ЭП)\***
* Положение об оплате труда; **(ЭП)\***
* Публичный доклад; **(ЭП)\***
* Акт приемки; **(ЭП)\***

**3.4. ОБРАЗОВАНИЕ***В подразделе «Образование» реализуемые образовательной организацией образовательные программы должны быть размещены в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим в виде электронного документа)* ***(ЭП)\****3.4.1. Информация о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием в отношении каждой образовательной программы:* уровня общего образования;
* наименование образовательной программы;
* форм обучения;
* нормативного срока обучения;
* срока действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации), общественной, профессионально-общественной аккредитации образовательной программы (при наличии общественной, профессионально-общественной аккредитации);
* учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой;
* практики, предусмотренной соответствующей образовательной программой;
* об использовании при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.4.2. Информация об языка(х), на котором(ых) осуществляется образование (обучение) размещается в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью, с приложением образовательной программы **(ЭП)\*.**3.4.3. Информация об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию, указанную в подпункте «б» подпункта 3.4. пункта 3 настоящих Требований, в том числе:* об учебном плане с приложением его в виде электронного документа **(ЭП)\***;
* об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практики, в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа **(ЭП)\***;
* о календарном учебном графике с приложением его в виде электронного документа **(ЭП)\***;
* о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, в виде электронного документа **(ЭП)\*.**

3.4.4. Информация о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам, размещается в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью, с приложением образовательной программы **(ЭП)\*:*** об общей численности обучающихся;
* о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);
* о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);
* о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);
* о численности обучающихся по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг) (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами).

3.4.5. Информация о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности).**3.5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ СТАНДАРТЫ*** информация о применяемых федеральных государственных образовательных стандартах, федеральных государственных требований, образовательных стандартов с приложением их копий;
* информация о самостоятельно устанавливаемых требованиях (при их наличии) размещается с приложением копий соответствующих документов, электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом "Об электронной подписи" (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией).

**3.6. РУКОВОДСТВО. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОСТАВ**3.6.1. Информация о руководителе образовательной организации, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии); наименование должности; контактные телефоны; адрес электронной почты;3.6.2.Информация о заместителях руководителя образовательной организации (при наличии), в том числе: * фамилия, имя, отчество (при наличии);
* наименование должности; контактные телефоны;
* адрес электронной почты;

3.6.3. Информация о руководителях филиалов, представительств образовательной организации (при наличии), в том числе: * фамилия, имя, отчество (при наличии);
* наименование должности;
* контактные телефоны;
* адрес электронной почты;

3.6.4. Информация о персональном составе педагогических работников каждой реализуемой образовательной программы (в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию): * фамилия, имя, отчество (при наличии);
* занимаемая должность (должности);
* уровень образования;
* квалификация;
* наименование направления подготовки и (или) специальности;
* ученая степень (при наличии);
* ученое звание (при наличии);
* повышение квалификации и (или) профессиональная переподготовка (при наличии);
* общий стаж работы;
* стаж работы по специальности;
* преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули).

**3.7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ОСНАЩЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения: * об оборудованных учебных кабинетах;
* об объектах для проведения практических занятий;
* о библиотеке(ах);
* об объектах спорта;
* о средствах обучения и воспитания;
* об условиях питания обучающихся;
* об условиях охраны здоровья обучающихся;
* о доступе к информационным системам и информационно­ телекоммуникационным сетям;

Об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе: * о собственных электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии);
* о сторонних электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии).

**РЕСУРСЫ*** Приказ об утверждении УМК + приложение *(утвержденный перечень учебников, обновленный документ в сентябре)*

**3.8. СТИПЕНДИИ И МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ (раздел создается в случае предоставления стипендий и иных мер социальной поддержки):*** информация о наличии и условиях предоставления стипендий;
* информация о мерах социальной поддержки;
* информация о наличии общежития, интерната;
* информация о количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся;
* информация о формировании платы за проживание общежития;

**3.9. ПЛАТНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ***Должна быть представлена информация о порядке платных образовательных услуг в виде электронных документов* ***(ЭП)\***** о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;
* об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
* об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, если в такой образовательной организации созданы условия для проживания обучающихся в интернате, либо за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.

*Образовательные организации, реализующие основные и дополнительные образовательные программы различных уровней, размещают на Сайте образцы договоров об оказании платных образовательных услуг для всех реализуемых согласно лицензии видов и уровней образования.***3.10. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ*** Информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется: за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета; за счет бюджетов субъектов Российской Федерации; за счет местных бюджетов; по договорам об оказании платных образовательных услуг.

*(бюджетные организации размещают муниципальное задание).** Информация о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года.

*(бюджетные и казенные организации размещают план поступления бюджетных ассигнований (баланс учреждения на 01.01.2022 г.)* * Информацию о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года*(бюджетные и казенные организации размещают отчет об исполнении учреждений плана ФХД);*
* Копия плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации *(бюджетные организации размещают план ФХД; казенные организации размещают бюджетную смету)*

**3.11. ВАКАНТНЫЕ МЕСТА ДЛЯ ПРИЕМА (ПЕРЕВОДА) ОБУЧАЮЩИХСЯ**Информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) обучающихся по каждой реализуемой образовательной программе, по каждой реализуемой специальности, по каждому реализуемому направлению подготовки, по каждой реализуемой профессии, по имеющимся в образовательной организации бюджетным или иным ассигнованиям, в том числе: * количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета;
* количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований бюджетов субъекта Российской Федерации;
* количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований местных бюджетов;
* количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт средств физических и (или) юридических лиц.

**3.12. ДОСТУПНАЯ СРЕДА***(Общеобразовательные организации, не реализующие адаптированные образовательные программы, организации дополнительного образования, организации дополнительного профессионального образования в подразделе "Доступная среда" размещают информацию о наличии или отсутствии специальных условий для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья для обеспечения правильного выбора организации, осуществляющей образовательную деятельность.)*Информация о специальных условиях для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе: * о специально оборудованных учебных кабинетах*;*
* об объектах для проведения практических занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья*;*
* о библиотеке(ах), приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья*;*
* об объектах спорта, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья*;*
* о средствах обучения и воспитания, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья*;*
* об обеспечении беспрепятственного доступа в здания образовательной организации;
* о специальных условиях питания*;*
* о специальных условиях охраны здоровья*;*
* о доступе к информационным системам и информационно­телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья*;*
* об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
* о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального*;*
* о наличии условий для беспрепятственного доступа в общежитие, интернат*;*
* о количестве жилых помещений в общежитии, интернате, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья*.*

**3.13. МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО*** Информация о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии);
* О международной аккредитации образовательных программ (при наличии).

*В случае отсутствия данного вида сотрудничества размещается следующая информация:**«Организация в 2021-2022 учебном году не располагает заключенными договорами  и не планирует заключать договора с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки.**Организация в 2021-2022 учебном году не имеет международной аккредитации образовательных программ».* |
| **4** | **ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ** | *Федеральный закон от 29.12.2010 № 463-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию". Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных». Обеспечение информационной безопасности в общеобразовательной организации (с. 21-24, письмо Минкомсвязи России от 10.04.2020 № ЛБ-С-088-8929 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с Методическими рекомендациями для общеобразовательных организаций по обеспечению комплексной безопасности»).***Информация об осуществлении контентной фильтрации:*** Приказ о назначении ответственных за осуществление контентной фильтрации
* Типовой регламент работ (школьников и учителей) в интернет пространстве
* Система классификации информации не имеющие отношение к образовательному процессу
* Информация об осуществлении контентной фильтрации (указывается, с помощью какой системы осуществляется контентная фильтрация)

**Локальные нормативные акты, приказы, положения, принятые на уровне образовательного учреждения в рамках 152-ФЗ «О персональных данных»:*** Концепция информационной безопасности
* Перечень персональных данных, подлежащий защите
* Положение о разграничении прав доступа к обрабатываемым персональным данным
* Положение о политике безопасности
* Положение о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, и электронным образовательным ресурсам
* Приказ о назначении ответственного за обеспечение безопасности обработки персональных данных в учреждении
* Информация о регистрации учреждения в перечне операторов обрабатывающих персональные данные (реестровый номер, приказ) *(ссылка на документ или на страницу Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций)*
 |
| **5** | **ПОЛИТИКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ** | * Общие положения
* Цели сбора персональных данных
* Правовые основания обработки персональных данных
* Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных
* Порядок и условия обработки персональных данных.

Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов персональных данных |
| **6** | **Результаты спецоценки условий труда** | [Федеральный закон от 28.12.2013 N 426-ФЗ (ред. от 30.12.2020) "О специальной оценке условий труда" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2021)](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156555/) ст. 15, раздел 6* Результаты спецоценки условий труда
 |
| **7** | **МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА** | * + 1. Модель методической службы образовательной организации:
* план методической работы на год;
* анализ методической работы за год.
	+ 1. Профессиональное развитие педагогических кадров:
* аналитическая справка о результатах повышения квалификации педагогов в соответствии с выявленными дефицитами за учебный год;
* план работы по повышению квалификации кадров на учебный год.
	+ 1. Педагогическое наставничество:
* приказ о руководителе наставничества за молодыми педагогами;
* реестр молодых педагогов;
* план работы с молодыми педагогами в текущем учебном году;
* методические материалы по организации наставничества.
	+ 1. Профессиональные педагогические сообщества образовательной организации:
* положение методических объединениях;
* приказ о методических объединениях;
* планы работы на учебный год;
* аналитическая справка о деятельности методических объединений в учебном году, выступления, доклады и т.д.
	+ 1. Региональный атлас образовательных практик:
* материалы, иллюстрирующие заявленные образовательные практики в РАОП.
	+ 1. Методическая копилка:
* рецензированные программы внеурочной деятельности;
* разработки учебных занятий, уроков, внеклассных мероприятий;

выступления на методических советах, педагогических конференциях, конкурсах, фестивалях и т.д. |
| **8** | **РАБОТА С ОДАРЕННЫМИ ДЕТЬМИ** | * Творческие конкурсы, выставки, результаты, достижения
 |
| **9** | **ШКОЛЬНАЯ СПОРТИВНАЯ ЛИГА** | * Положение о проведении школьного этапа Школьной спортивной лиги и президентских состязаний
* Итоговая таблица о проведении муниципального этапа Всероссийских соревнований школьников «Президентские состязания» в текущем учебном году
* Список победителей и призеров школьного этапа Школьной спортивной лиги и Президентских состязаний
* Итоги участия в соревнованиях муниципального и регионального этапов Школьной спортивной лиги и президентских состязаний, фотоматериалов соревнований
 |
| **10** | **ИНФОРМАЦИЯ** **ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ И ОБУЧАЮЩИХСЯ** | * Заявление о приеме на обучение
* Заявление на обработку персональных данных
* Заявление на разрешение использования сети интернет на занятиях
* Занятость обучающихся в каникулы
* Прочая информация для родителей.

1.1. СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"1.2. СанПиН 2.4.5.2409–08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» 1.3. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (для организаций школа-сад)1.4. Письмо Министерства образования и науки Красноярского края от 20 декабря 2013 №14743 «О направлении методических рекомендаций» по разработке программы курса по формированию культуры здорового питания обучающихся, воспитанников 1.5. Письмо Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Красноярскому краю от 18 июня 2014 Ма-28082 « О направлении плана» мероприятий по профилактике заболеваний, обусловленных микронутриентной недостаточностью, на территории Красноярского края на 2014- 2016 годы1.6. Приказ Минздрава РФ от 21 декабря 2012 №1346 «О порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них»  |
| **11** | **НЕЗАВИСИМАЯ ОЦЕНКА КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** | Документы:* [Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ ст. 95.2 (ред. от 08.12.2020) Об образовании в Российской Федерации"](http://taimyr-edu.ru/sites/default/files/FZ_29_12_2012%20N%20273-%D0%A4%D0%97_08_12_2020.docx)
* [Методические рекомендации к Единому порядку расчета показателей с учетом отраслевых особенностей» от 18.12.2019](http://taimyr-edu.ru/sites/default/files/%D0%9C%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B5%20%D1%80%D0%B5%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%BA%20%D0%95%D0%B4%D0%B8%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D1%83%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D1%83%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%87%D0%B5%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%D0%BA%D0%B0%D0%B7%D0%B0%D1%82.docx)
* [Приказ Минтруда России от 30.10.2018 № 675н](http://taimyr-edu.ru/sites/default/files/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%B8%D0%BD%D1%82%D1%80%D1%83%D0%B4%D0%B0%20%D0%A0%D0%BE%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B8%20%D0%BE%D1%82%2030.10.2018%20%E2%84%96%20675%D0%BD.docx)
* [Приказ Минпросвещения России от 13.03.2019 № 114](http://taimyr-edu.ru/sites/default/files/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%B8%D0%BD%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%81%D0%B2%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%A0%D0%BE%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B8%20%D0%BE%D1%82%2013.03.2019%20%E2%84%96%20114.docx)
* [Приказ Минфина России от 7 мая 2019 г. № 66н «О составе информации о результатах независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, условий оказания услуг организациями культуры, социального обслуживания, медицинскими организациями, федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы, размещаемой на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единые требования к такой информации, и порядке ее размещения, а также требованиях к качеству, удобству и простоте поиска указанной информации»](http://taimyr-edu.ru/sites/default/files/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%98%D0%9D%D0%A2%D0%A0%D0%A3%D0%94%D0%90%20344%20%D0%BE%D1%82%2031.05.2018.doc);
* [Приказ Минтруда России № 344н от 31 мая 2018 г.  «Об утверждении Единого порядка расчета показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы» (зарегистрирован в Минюсте России, регистрационный № 52409 от 11 октября 2018 г.)](http://taimyr-edu.ru/sites/default/files/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%98%D0%9D%D0%A2%D0%A0%D0%A3%D0%94%D0%90%20344%20%D0%BE%D1%82%2031.05.2018.doc).
* [Приказ № 106 от 08.02.2019 Об утверждении Положения об ОС НОКО.pdf](http://taimyr-edu.ru/sites/default/files/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%E2%84%96%20106%20%D0%BE%D1%82%2008.02.2019%20%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%D0%B1%20%D0%9E%D0%A1%20%D0%9D%D0%9E%D0%9A%D0%9E.pdf)
* [Приказ № 490-1 от 11.06.2019г. Об утверждении состава ОС.pdf](http://taimyr-edu.ru/sites/default/files/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%E2%84%96%20490-1%20%D0%BE%D1%82%2011.06.2019%D0%B3.%20%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D1%81%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%B0%20%D0%9E%D0%A1.pdf)
* [Протокол заседания общественного совета № 01 от 07.02.2017г..pdf](http://taimyr-edu.ru/sites/default/files/%D0%9F%D1%80%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%BA%D0%BE%D0%BB%20%D0%B7%D0%B0%D1%81%D0%B5%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%D0%B0%20%20%E2%84%96%2001%20%D0%BE%D1%82%2007.02.2017%D0%B3..pdf)
* [Протокол Заседания № 1 от 18.12.2019г..pdf](http://taimyr-edu.ru/sites/default/files/%D0%9F%D1%80%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%BA%D0%BE%D0%BB%20%D0%97%D0%B0%D1%81%D0%B5%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%E2%84%96%201%20%D0%BE%D1%82%2018.12.2019%D0%B3..pdf)
* [Приказ 173-1 от 27.02.2020 Во изменение.jpg](http://taimyr-edu.ru/sites/default/files/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20173-1%20%D0%BE%D1%82%2027.02.2020%20%D0%92%D0%BE%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.jpg)
* [Протокол заседания ОС №2.](http://taimyr-edu.ru/sites/default/files/f_%D0%9F%D1%80%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%BA%D0%BE%D0%BB%20%D0%9E%D0%A1%20%E2%84%962.pdf)
* [Приказ Управления образования №161 от 01.03.2021 О внесении изменений в Положение об Общественном совете по проведению НОКУО](http://taimyr-edu.ru/sites/default/files/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%A3%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%E2%84%96161%20%D0%BE%D1%82%2001.03.2021.pdf)

Информация по принятым мерам:* планы по устранению замечаний

Результаты независимой оценки качества оказания услуг организациями:* итоговый отчет по результатам проведения НОКО образовательной организации за 2017 г.
* итоговый отчет по результатам проведения НОКО образовательной организации за 2020 г.
 |
| **12** | **ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ** | *Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 октября 2013 г. N 530н "О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера" (с изменениями и дополнениями)*- Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции;- Антикоррупционная экспертиза (при наличии);- Методические материалы; - Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения (при наличии);- Обратная связь для сообщений о фактах коррупции. |
| **13** | **ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ** | [*Постановление Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 1802 г. Москва «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»*](https://0e643cd2-6802-4641-90ba-326080349f2e.filesusr.com/ugd/a24170_9f61cdd99308472986ac8e88215589ee.pdf)13.1. Информация об условиях питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования, в том числе:* общая информация об условиях организации питания в образовательной организации;
* меню ежедневного горячего питания;
* информация о наличии диетического меню в образовательной организации;
* перечень юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации питания в общеобразовательных организациях;
* перечень юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в общеобразовательные организации.

13.2. Форма обратной связи для родителей обучающихся.13.3. Ответы на вопросы родителей по питанию.*Рекомендательное письмо Министерства образования Красноярского края от 9 марта 2021 г. №45-2951 «О размещении на сайтах образовательных организаций информации об организации горячего питания школьников»*Информации об условиях организации питания детей в образовательных организациях министерство образования края рекомендует размещать на сайте образовательной организации следующую информацию:* применяемое федеральное, региональное и местное законодательство в части условий и порядка обеспечения и организации питания, в том числе льготного (возможно оформление в виде выдержек с указанием названия и реквизитов нормативных актов);
* локальные акты, регулирующие организацию питания в образовательной организации;
* решения органов управления образовательной организации в части вопросов организации питания обучающихся;
* информация о порядке учета мнения родителей по вопросам питания, в том числе выражения мнения и пожеланий по предоставляемому питанию;
* общая информация о лице, оказывающем услугу по организации питания в образовательной организации, а также информация об основаниях оказания таких услуг (указание реквизитов действующего соглашения и размещение его текста);
* общая информация о поставщиках продуктов питания;
* время (график) питания обучающихся с указанием длительности перемен, достаточных для приема пищи;
* примерное (цикличное) меню по основному питанию, ежедневное меню (при наличии возможности с фотографиями блюд), ассортимент дополнительного питания (при наличии);
* информация о порядке обеспечения питанием обучающихся на период дистанционного обучения (с указанием состава выдаваемого продуктового набора, условиях их получения);
* информация о порядке предоставления родителями (законными представителями) сведений о состоянии здоровья ребенка и организация специализированного питания для детей в нем нуждающихся, размещение специализированного меню;
* категории обучающихся, которым питание предоставляется на льготных условиях;
* стоимость питания для всех категорий обучающихся;
* информация о порядке предоставления льготного питания, по оплате основного и дополнительного питания за счет родительских средств;
* информация о порядке доступа и осуществления родительского контроля за организацией питания, результаты родительского (общественного) контроля;
* информация о контролирующих органах в области организации и обеспечения питанием в образовательных организациях, телефонах «горячих линий» по вопросам организации питания в образовательной организации, муниципальном органе управления образованием, министерстве образования края, контролирующих органах;

информация об организованной в образовательной организации работе (лекции, семинары, деловые игры, викторины, дни здоровья) по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи, профилактике алиментарно-зависимых заболеваний, пищевых отравлений и инфекционных заболеваний. |
| **14** | **ОБРАЩЕНИЕ ГРАЖДАН** | **НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ**- Конституция Российской Федерации;- Федеральный закон от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;- [Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»](http://dogm.mos.ru/legislation/lawacts/915093/);- [Федеральный закон от 09 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;](http://dogm.mos.ru/legislation/lawacts/957763/) - Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;- Положение «О порядке рассмотрения обращений граждан» учреждения.**Личный прием граждан.** В разделе должны быть отражены условия и порядок записи на прием к руководителям организации. Адрес, телефон, время на которое производится запись.**Обращение на сайт.** Электронная форма обращения граждан**Письменные обращения.** Почтовый адрес. Сроки рассмотрения обращений. Телефон, по которому можно получить информацию, касающуюся обработки письменного обращения.**ОБЗОРЫ ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН. ВОПРОС — ОТВЕТ.** |
| **15** | **АРХИВЫ** |  |

**\* ЭП -** Электронная подпись - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию (пункт 1 статьи 2 Федерального закона N 63-ФЗ). Визуально на Сайте простая электронная подпись будет выглядеть как пиктограмма, указывающая на то, что документ подписан простой электронной подписью.

При установке курсора на эту пиктограмму, на экран должны выводиться сведения "дата и время подписания; фамилия, имя, отчество и должность лица, подписавшего документ; сформированный уникальный программный ключ".

Документы и сведения, размещенные на Сайте, должны быть утверждены в соответствии с установленным в образовательной организации распределением полномочий.

Информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, и может применяться в любых правоотношениях в соответствии с законодательством Российской Федерации, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе (Часть 1 статьи 6 Федерального закона N 63-ФЗ).

1. Сайт должен иметь версию для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению).
2. При размещении информации на Сайте в виде файлов к ним устанавливаются следующие требования:
* обеспечение возможности поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат»);
* обеспечение возможности их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра («документ в электронной форме»).
1. Документы, самостоятельно разрабатываемые и утверждаемые образовательной организацией, могут дополнительно размещаться в графическом формате в виде графических образов их оригиналов («графический формат»).
2. Форматы размещенной на Сайте информации должны:
* обеспечивать свободный доступ пользователей к информации, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения. Пользование информацией, размещенной на Сайте, не может быть обусловлено требованием использования пользователями информацией определенных веб-обозревателей или установки на технические средства пользователей информацией программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на Сайте;
* обеспечивать пользователю информацией возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на Сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе.
1. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:
* максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 Мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;
* сканирование документа (если производилось сканирование бумажного документа) должно быть выполнено с разрешением не менее 100 dpi;
* отсканированный текст (если производилось сканирование бумажного документа) в электронной копии документа должен быть читаемым;
* электронные документы, подписанные электронной подписью, должны соответствовать условиям статьи 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» **(ЭП)\*** для их признания равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.
1. Информация, указанная в пункте 3 настоящих Требований, представляется на Сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.
2. Все страницы официального Сайта, содержащие сведения, указанные в пункте 3 настоящих Требований, **должны содержать специальную html-разметку**, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на Сайте. Данные, **размеченные указанной html-разметкой**, должны быть доступны для просмотра посетителями Сайта на соответствующих страницах специального раздела.

Актуализация Методических рекомендаций в соответствии с приказом N 831, запланирована на 1 - 2 квартал 2021 года. Проверить корректность разметки будет возможно с использованием информационной системы Рособрнадзора - АИС "Мониторинг", доступной по адресу в сети "Интернет" <https://ais-monitoring.obrnadzor.gov.ru>.